



# COMUNE DI MADIGNANO

Provincia di Cremona

Via Libertà n° 22, Tel. 0373/65139 - Fax. 0373/65632

E-mail: [info@comune.madignano.cr.it](mailto:info@comune.madignano.cr.it)

Ufficio Tecnico

## AVVISO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

In ottemperanza alla deliberazione di Giunta Comunale n. 73 del 16 settembre 2024, esecutiva, che ha previsto la predisposizione di un Avviso Pubblico al fine di raccogliere manifestazioni di interesse da parte di eventuali Enti Pubblici interessati a ricevere l'elettro archivio presente all'interno dell'Ufficio Demografico del Comune di Madignano.

Il Comune di Madignano intende trasferire a titolo gratuito l'elettro archivio ad altra Pubblica Amministrazione, con costi relativi allo smontaggio, trasporto e rimontaggio presso altra sede a carico di quest'ultima;

Con il presente avviso, pertanto, si chiede di manifestare il proprio interesse al ricevimento dell'elettro archivio di proprietà comunale.

Le manifestazioni di interesse hanno l'unico scopo di comunicare all'Amministrazione Comunale la disponibilità a partecipare alla procedura selettiva. Pertanto, con il presente avviso, non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale.

Allo scopo della manifestazione di interesse, si forniscono le seguenti informazioni:

### 1. OGGETTO DELLA CESSIONE

Elettro archivio ditta Addicalco mod. LM 12 10 del 2005 con motore elettrico 50 HZ - 230/400 V - 2.86/1.65 A.  
Peso a vuoto 600 Kg – Portata totale 500 Kg – Portata massima per piano 50 Kg.

### 2. SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a partecipare tutti gli enti pubblici interessati.

### 3. CONDIZIONI DI CESSIONE E OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO

L'elettro archivio viene ceduto gratuitamente. Resta in obbligo all'affidatario ricevente il bene ogni spesa per il suo smontaggio e rimontaggio e trasporto a propria sede, che dovrà avvenire entro 30 giorni dall'atto di assegnazione da parte del Comune.

### 4. PROCEDURA DI ASSEGNAZIONE

In presenza di una sola manifestazione di interesse, l'elettro archivio sarà ceduto gratuitamente. In caso di più manifestazioni di interesse, il Comune espletterà una procedura di gara.

Il Comune si riserva di interrompere in qualsiasi momento il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

### 5. MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Il plico, da trasmettere all'indirizzo di seguito specificato dovrà contenere la seguente documentazione:

1. istanza di manifestazione di interesse contenente i dati identificativi del soggetto candidato;
2. fotocopia di un documento di identità in corso di validità del proponente/legale rappresentante.

Il plico dovrà pervenire a pena di inammissibilità all'Ufficio protocollo del Comune di Madignano, Via Libertà n. 22, 26020 Madignano (CR), **entro le ore 12:00 del giorno 10 dicembre 2024**, in plico sul quale occorre obbligatoriamente specificare la seguente dicitura: "AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER LA CESSIONE DI N. 1 ELETTRICO ARCHIVIO".

Entro il medesimo termine, il materiale potrà essere inviato via pec all'indirizzo: [pec@pec.comune.madignano.cr.it](mailto:pec@pec.comune.madignano.cr.it), specificando, nell'oggetto, la seguente dicitura: "AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER LA CESSIONE DI N. 1 ELETTRICO ARCHIVIO".

### 6. DISPOSIZIONI FINALI

Tutti i dati personali trasmessi dagli interessati con la manifestazione di interesse saranno trattati conformemente alle disposizioni contenute nel GDPR 679/2016.

Responsabile del procedimento: ARCH. ANDREA CANAVERA – Responsabile del Servizio Tecnico.

Per informazioni è possibile rivolgersi ai seguenti recapiti:

[info@comune.madignano.cr.it](mailto:info@comune.madignano.cr.it) oppure telefonare allo 0373/65139.